

Inscription à « Mon Dossier » ARC

<https://www.canada.ca/fr/agence-revenu/services/services-electroniques/services-electroniques-entreprises/dossier-entreprise.html>

Choisir l'option 2 et cliquer sur « S'inscrire à l'ARC »

Registration with « My Business Account » with CRA

<https://www.canada.ca/en/revenue-agency/services/e-services/e-services-businesses/business-account.html>

Chose option 2 and click on «CRA register »

Choisissez parmi l'une des deux façons d'accéder à Mon dossier d'entreprise :

**Option 1 – Se servir d'un de nos partenaires de connexion**

Ouvrez une session ou inscrivez-vous avec les mêmes renseignements que vous utilisez pour d'autres services en ligne (vos services bancaires, par exemple).

Partenaire de connexion Ouverture de session / Inscription

► Voir la liste des partenaires de connexion

**Option 2 – Se servir d'un ID utilisateur et mot de passe de l'ARC**

Ouvrez une session avec votre ID utilisateur et mot de passe de l'ARC, ou inscrivez-vous.

Ouvrir une session à l'ARC [S'inscrire à l'ARC](#)

Inscrire le NAS de l'actionnaire

Insert SIN of the shareholder

English

Gouvernement du Canada / Government of Canada

Agence du revenu du Canada

### Valider votre identité — numéro d'assurance sociale

Vous désirez plutôt entrer votre code de sécurité de l'ARC? [Ouvrir une session.](#)

\* Numéro d'assurance sociale (*obligatoire*)

Pour plus de renseignements sur la façon dont la protection de vos renseignements personnels est assurée, consultez notre [Déclaration sur la collecte des renseignements personnels.](#)

Suivant Sortir

ID écran : AMS.01

Date de modification : 2019-02-11

Avis • Confidentialité

Canada

Inscrire les informations demander sur l'actionnaire : Code postal (perso) / Date de naissance / Ligne XXX déclaration de revenu 2018 (# de ligne peut varier d'un contribuable à un autre)

Enter the shareholder information : Personal postal code / date of birth / Line XXX of your 2018 income tax return (Line # can vary from one tax payer to another)

The screenshot shows the 'Valider votre identité — suite' page. At the top, there is the Government of Canada logo and the text 'Gouvernement du Canada' and 'Government of Canada'. Below this is the 'Agence du revenu du Canada' header. The main heading is 'Valider votre identité — suite'. The page contains several fields and instructions: 'Numéro d'assurance sociale (NAS)' with a redacted value; a link 'retournez à la page précédente'; a note about foreign residents; a required field for 'Code postal ou code ZIP (obligatoire)'; a required field for 'Date de naissance (obligatoire)' with a dropdown menu showing '01' and 'janvier'; a required field for 'Renseignements fiscaux - montant inscrit à la ligne 101 de votre déclaration de revenus de 2018 - inscrire les dollars seulement (obligatoire)'; and a link 'Déclaration sur la collecte des renseignements personnels'. At the bottom, there are 'Suivant' and 'Sortir' buttons.

Le message suivant sera afficher / cliquer sur suivant

The following message will come up / click on Next

The screenshot shows the 'Avis de code de sécurité de l'ARC' page. At the top, there is the Government of Canada logo and the text 'Gouvernement du Canada' and 'Government of Canada'. Below this is the 'Agence du revenu du Canada' header. The main heading is 'Avis de code de sécurité de l'ARC'. The page contains the following text: 'Par mesure de sécurité, une lettre contenant un code de sécurité de l'ARC sera envoyée à l'adresse qui figure aux dossiers de l'ARC. Vous devriez la recevoir dans un délai de 5 à 10 jours.'; 'Si vous êtes aveugle ou avez une vision partielle vous pouvez recevoir votre correspondance personnalisée de l'ARC en média substitut.'; and a link 'média substitut'. At the bottom, there are 'Suivant' and 'Sortir' buttons. The footer includes 'ID écran : AMS.30', 'Date de modification : 2019-02-11', 'Avis • Confidentialité', and the 'Canada' logo.

Information à confirmer : Mettre un point devant Je confirme

Information to confirm : Insert a “dot” in front “I Confirm”

Government of Canada / Gouvernement du Canada

Agence du revenu du Canada

### Vérification — code postal ou code ZIP courant

Une fois que vous aurez complété ce processus, vous devriez recevoir votre code de sécurité de l'ARC par la poste dans un délai de cinq à dix jours. Nous l'envoyons à l'adresse postale que nous avons dans votre dossier.

Si vous êtes aveuglé ou avez une vision partielle vous pouvez recevoir votre correspondance personnalisée de l'ARC en [pdf en braille](#). Pour en savoir plus, composez le **1-800-959-7383**.

Je confirme que [redacted] est mon code postal ou code ZIP courant.

Non, ceci n'est pas mon code postal ou code ZIP courant.

Pour plus de renseignements sur la façon dont la protection de vos renseignements personnels est assurée, consultez notre [Déclaration sur la collecte des renseignements personnels](#).

ID écran : AMS.13 [redacted]

Date de modification : 2019-02-11

Canada

cliquer sur suivant

Click on Next

Créer votre utilisateur et mot de passe

Create your User ID and password

### Créer — ID utilisateur et mot de passe de l'ARC

Lorsque vous créez votre ID utilisateur ou votre mot de passe, nous vous recommandons :

- d'en créer un dont vous pouvez facilement vous souvenir, mais que d'autres personnes pourront difficilement deviner;
- d'éviter d'utiliser des renseignements personnels, tels que vos nom, numéro d'assurance sociale, adresse postale ou adresse électronique;
- d'assurer la confidentialité de cette information en tout temps et de ne le partager avec personne.

Vos ID utilisateur et mot de passe doivent être conformes aux règles sous les zones.

**\* ID utilisateur (obligatoire)**

**Liste de contrôle du ID utilisateur**

- 8 à 16 caractères
- Au plus 7 chiffres
- Aucune espace
- Aucun caractère spécial sauf : le point (.), le tiret (-), le soulignement (\_), et l'apostrophe (')

**\* Mot de passe (obligatoire)**

**\* Confirmez le mot de passe (obligatoire)**

**Liste de contrôle du mot de passe**

- 8 à 16 caractères
- Au moins une lettre majuscule
- Au moins une lettre minuscule
- Au moins un chiffre
- Aucune espace
- Aucun accent

\*prenez soins de bien noter ces informations.....vous en aurai besoin plus tard lors de la création

\*make sure you are noting down those information.....you will need it further in the account setup

Cliquer sur suivant

Click on Next

## Créer vos questions de sécurité

## Create your Security questions

### Créer — questions et réponses de sécurité

Vos [questions et réponses de sécurité](#) devraient être facile pour vous de vous en souvenir, mais elles doivent être difficiles à deviner pour d'autres personnes.

Vos réponses :

- doivent contenir au moins trois caractères
- peuvent contenir des majuscules ou des minuscules

Les seuls caractères spéciaux permis sont :

- le point (.)
- la virgule (,)
- le trait d'union (-)
- l'apostrophe (')

\* Question 1 (obligatoire)

Sélectionnez ▼

\* Réponse 1 (obligatoire)

\_\_\_\_\_

\* Question 2 (obligatoire)

Sélectionnez ▼

\* Réponse 2 (obligatoire)

\_\_\_\_\_

\* Question 3 (obligatoire)

Sélectionnez ▼

\* Réponse 3 (obligatoire)

\_\_\_\_\_

\* Question 4 (obligatoire)

Sélectionnez ▼

\* Réponse 4 (obligatoire)

\_\_\_\_\_

\* Question 5 (obligatoire)

Sélectionnez ▼

\* Réponse 5 (obligatoire)

\_\_\_\_\_

\* Préférence de la fonction de sécurité supplémentaire (obligatoire) ⓘ

## A vous de choisir l'option

## Up to you to decide on the option

\* Préférence de la fonction de sécurité supplémentaire (obligatoire) ⓘ

Demandez-moi une question de sécurité chaque fois que j'ouvre une session en utilisant ce dispositif (recommandé si vous utilisez un dispositif public ou partagé).

Ne me demandez pas une question de sécurité chaque fois que j'ouvre une session en utilisant ce dispositif.

Pour plus de renseignements sur la façon dont la protection de vos renseignements personnels est assurée, consultez notre [Déclaration sur la collecte des renseignements personnels](#).

ID écran : CMS.22

Date de modification : 2019-02-11

---

[Avis](#) • [Confidentialité](#)



## Passer en revue vos réponses et cliquer sur suivant

## Review your answers and click on Next

Modalités et conditions d'utilisation / lire jusqu'en bas

Terms and conditions of use / read entirely

Pour indiquer que vous acceptez ces modalités et conditions d'utilisation, veuillez entrer votre mot de passe et :

ID utilisateur :

\* Mot de passe : *(obligatoire)*

ID écran : CMS.36

Date de modification : 2019-02-11

---

[Avis](#) • [Confidentialité](#)

Inscrire votre mot de passe

Cliquer sur J'accepte

Insert your password

Click I agree

## Avis de code de sécurité de l'ARC — confirmation

Par mesure de sécurité, une lettre contenant un code de sécurité de l'ARC sera envoyée à l'adresse qui figure aux dossiers de l'ARC. Vous devriez la recevoir dans un délai de 5 à 10 jours.

Cliquer sur Suivant

Click on Next

# Modalités et conditions d'utilisation pour Mon dossier d'entreprise

Lire et cliquer J'accepte au bas de la page

Read and click on I agree at the bottom of the page

The screenshot shows the 'Mon dossier d'entreprise' (My Business Profile) page on the Canada Revenue Agency website. The page title is 'Gérer le profil - ajouter NE au profil'. The main form area contains a required field for the 'Numéro d'entreprise (9 chiffres) (obligatoire)' (Business ID number (9 digits) (required)). Below this field is a 'Soumettre' (Submit) button. To the left of the form is a sidebar with a 'Mon dossier d'entreprise' section containing links for 'Entrer votre numéro d'entreprise' and 'Aide avec cette page'. An orange arrow points from the 'Aide avec cette page' link to the 'Entrer votre numéro d'entreprise' input field. The page also includes a 'Fermer la session' (Log out) button in the top right, and footer links for 'À propos de Mon dossier d'entreprise', 'Centre d'assistance - Mon dossier d'entreprise', 'Avis - Mon dossier d'entreprise', and 'Vos suggestions'. The page ID is 'MBA-20' and the last modification date is '2019-10-21'.

Inscrire ici le numéro d'identification fédéral de votre entreprises (NE)

Soumettre

Finaliser avec les instructions

Insert your Federal business ID number

Submit

Finalize instructions